

# 안산문화광장 관리 철저

소관부서	(재)안산문화재단	처리요구위원회	문 화 복 지 위 원 회
<b>시정 및 처리요구 사 항</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 안산문화광장에 관리인이 상주하고 승강기 유지관리비가 편성되어 있음에도 불구하고 승강기 고장과 포토존에 설치된 태극기 훼손 등 광장관리가 소홀하니, 빠른 시일 내에 시설물 보수 등 조치를 하고 안산을 대표하는 안산 문화 광장 관리에 철저를 기하기 바람.</li> </ul>		
<b>처리결과 또 는 향후계획</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ <b>처리결과</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 승강기 수리 완료 : '20.06.12.</li> <li>○ 조형물 철거 조치 : '20.06.19.</li> </ul> </li> </ul> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;">  <p>철거전</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>철거후</p> </div> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ <b>향후계획</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 광장내 시설물 상시 점검 실시</li> </ul> </li> </ul>		
<b>추진상황</b>	추진완료		

# 안산국제거리극축제 다양한 나라의 작품 섭외

소관부서	(재)안산문화재단	처리요구위원회	문화복지위원회														
시정 및 처리요구 사항	○ 안산국제거리극축제 시 우리나라에서 접하기 어려운 여러 나라의 작품을 섭외하여 시민들이 다양한 문화를 공유할 수 있도록 작품 섭외에 신중을 기할 것.																
처리결과 또 는 향후계획	<input type="checkbox"/> <b>처리결과</b> ○ 안산국제거리극축제는 매년 다양한 국가의 작품을 초청 진행 하였음.																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>연도</th> <th>작품수</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2018</td> <td>14개국 108작품</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>16개국 66작품</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>12개국 57작품</td> <td>*코로나19로 취소</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>국내팀 30작품 예정</td> <td>*코로나19로 국내공연팀 선정</td> </tr> </tbody> </table> ※2020년 축제는 취소로 인하여 중간 집계된 국가 작품 수			연도	작품수	비고	2018	14개국 108작품		2019	16개국 66작품		2020	12개국 57작품	*코로나19로 취소	2021	국내팀 30작품 예정
연도	작품수	비고															
2018	14개국 108작품																
2019	16개국 66작품																
2020	12개국 57작품	*코로나19로 취소															
2021	국내팀 30작품 예정	*코로나19로 국내공연팀 선정															
	<input type="checkbox"/> <b>향후계획</b> ○ 2021년 5월 예정이었던 안산국제거리극축제 코로나19로 축제연기(2021. 4. 9. 현재) ○ 코로나 확산으로 인한 해외 공연단 초청이 불가능. 국내 공연팀으로 구성하고 있으며 향후 축제 진행 시 다양한 국가 작품들이 초청 될 수 있도록 계획 진행하겠음 ○ 비대면 온라인 콘텐츠개발로 다양한 국가의 프로그램 관람할 수 있는 방향을 추진하여 진행하겠음.																
추진상황	추진 중																

# 안산문화예술의전당 시설 관리 철저

소관부서	(재)안산문화재단	처리요구위원회	문화복지위원회
시정 및 처리요구 사항	<p>○ 안산문화예술의전당에 사회적 이동약자가 접근하기 쉽도록 시설점검 및 보완하고 오랫동안 방치된 시설 전반에 대해서 실태파악 후 효율적인 시설 관리로 시민들에게 좋은 휴식공간을 마련해주기 바람.</p>		
처리결과 또는 향후계획	<p><input type="checkbox"/> 처리결과</p> <p>○ 카페 단차부분에 경사로 설치 완료 : '20. 6. 15.</p> <div data-bbox="399 864 1362 1391" data-label="Image"> </div> <p>전당 야외 카페 경사로 설치</p> <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <p>○ 유희 공간 확보 후 관람객들의 휴식공간 제공</p>		
추진상황	추진완료		

# 아뜨시끌 시설 확충 및 주변 환경 정비

소관부서	(재)안산문화재단	처리요구위원회	문화복지위원회
시정 및 처리요구 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 아뜨시끌 연습공간 사용기한이 2021년 연말까지이니 담당 부서와 사용기한 연장 방안을 협의하고 화장실, 세면대 설치를 검토하기 바라며,</li> <li>○ 문화예술인들이 자유롭게 사용할 수 있는 버스킹 공간 제공으로 볼거리를 통해 한양대 역 인근 상가가 활성화 될 수 있도록 상설무대를 마련하고 주변 환경을 깨끗하게 정비하기 바람.</li> </ul>		
처리결과 또는 향후계획	<p><input type="checkbox"/> 처리결과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 아뜨시끌 화장실, 세면대 설치 검토                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 가설건축물은 임시적인 사용(공사용, 경비용초소, 간이 작업장 등) 용도로 건축법상 화장실, 세면대 설치는 불가능한 사항임.</li> </ul> </li> <li>○ 버스킹, 상가 활성화를 위한 행사 시 대관이나 시설물 사용에 적극 협조 할 예정이나, 상설무대 설치, 주변 환경 정비는 소관 사항이 아닌 것으로 판단됨.</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 아뜨시끌 공용(가설)건축물 이용 존치기간 연장 협의 : 2021.11월한</li> </ul> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>【 아뜨시끌 현황 】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 준 공 일 : '10. 2. 10.</li> <li style="padding-left: 20px;">*당초 자전거 대여소로 이용, 2016년부터 예술활동 공간으로 활용</li> <li>○ 연면적/규모 : 112.41㎡, 가설건축물/지상 1층</li> <li>○ 이용방법 : 10:00~24:00, 2시간 4,400원, 인터넷 대관신청</li> <li>○ 공용(가설)건축물 이용 존치기간 : '21. 12. 26.</li> </ul> </div>		
추진상황	추진 중		

# 외유성 출장 지양 및 출장결과 보고 철저

소관부서	(재)안산문화재단	처리요구위원회	문화복지위원회															
시정 및 처리요구 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 해외출장 시 거리극축제 등 업무 연관성이 높은 나라를 방문하여 출장목적 달성을 하도록 하고 외유성 출장은 지양하여 소중한 예산이 낭비되는 일이 없도록 하기 바라며, 귀국 후에는 결과보고서를 꼼꼼하게 작성하여 각종 행사 계획 시 공유하기 바람.</li> </ul>																	
처리결과 또는 향후계획	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 처리결과                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2020년도 국외여비 예산 감액으로 출장 미 실시 (단위:천원)</li> </ul> <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <thead> <tr> <th>연도</th> <th>예산액</th> <th>기정액</th> <th>증감</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020</td> <td>300</td> <td>10,000</td> <td>-9,700</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>미편성</td> </tr> </tbody> </table> </li> <li><input type="checkbox"/> 향후계획                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 해외출장 시 거리극축제 업무와 연계하여 추진</li> <li>○ 공무국외출장 후 결과보고서 공유</li> </ul> </li> </ul>			연도	예산액	기정액	증감	비고	2020	300	10,000	-9,700		2021	0	0	0	미편성
연도	예산액	기정액	증감	비고														
2020	300	10,000	-9,700															
2021	0	0	0	미편성														
추진상황	추진완료																	

# ARS 기부 홍보 강화

<p>소관부서</p>	<p>(재)안산문화재단</p>	<p>처리요구위원회</p>	<p>문화복지위원회</p>
<p>시정 및 처리요구 사항</p>	<p>○ 시민들이 소액으로 부담이 적고 간편하게 후원할 수 있는 ARS 기부방법 홍보 강화로 어려움을 겪고 있는 예술인을 위한 사업 등을 추진</p>		
<p>처리결과 또는 향후계획</p>	<p><input type="checkbox"/> 처리결과</p> <p>○ 기부금 모금 홍보물 기 제작 활용 : '18.10.16.</p> <div data-bbox="427 815 1362 1431" data-label="Image"> </div> <p>○ ARS 기부 채널 개설 : '20. 9. 1.</p> <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <p>○ 지속적인 홍보(명함 뒷면, 홈페이지 노출 등)</p> <p>○ 모금을 통한 문화소외계층, 문화예술인을 지원</p>		
<p>추진상황</p>	<p>추진완료</p>		

# 수의계약 시 관내 우수업체 적극 발굴 및 계약

소관부서	(재)안산문화재단	처리요구위원회	문화복지위원회																								
시정 및 처리요구 사항	<p>○ 코로나19로 어려움을 겪고 있는 사업체들이 많으니, 시설보수공사, 물품 구매 등 수의계약 업체를 선정함에 있어 관내 우수업체를 적극 발굴하고 계약을 체결하여 지역경제 활성화를 도모하기 바람.</p>																										
처리결과	<p><input type="checkbox"/> 처리결과</p> <p>○ 관내 우수업체 계약 체결</p> <p>※ 2020년도 관내·관외업체 계약 현황 (단위:건)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>용역</th> <th>공사</th> <th>물품</th> <th>수선</th> <th>합계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>관내</td> <td>58</td> <td>15</td> <td>7</td> <td>8</td> <td>88</td> </tr> <tr> <td>관외</td> <td>40</td> <td>1</td> <td>9</td> <td>1</td> <td>51</td> </tr> <tr> <td>합계</td> <td>98</td> <td>16</td> <td>16</td> <td>9</td> <td>139</td> </tr> </tbody> </table>				용역	공사	물품	수선	합계	관내	58	15	7	8	88	관외	40	1	9	1	51	합계	98	16	16	9	139
	용역	공사	물품	수선	합계																						
관내	58	15	7	8	88																						
관외	40	1	9	1	51																						
합계	98	16	16	9	139																						
또는 향후계획	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>관외업체 계약 사유</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>용역</td> <td>입찰 : 3건 단독업체 : 7건 최저가 : 30건</td> </tr> <tr> <td>공사</td> <td>단독업체 : 1건 (관내 없음)</td> </tr> <tr> <td>물품</td> <td>단독업체 : 3건 (방역 물품) 특허업체 : 1건 최저가 : 5건</td> </tr> <tr> <td>수선</td> <td>최저가 : 1건</td> </tr> </tbody> </table> <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <p>○ 관내 업체를 지속적으로 발굴하여 우선 선정</p>				관외업체 계약 사유	용역	입찰 : 3건 단독업체 : 7건 최저가 : 30건	공사	단독업체 : 1건 (관내 없음)	물품	단독업체 : 3건 (방역 물품) 특허업체 : 1건 최저가 : 5건	수선	최저가 : 1건														
	관외업체 계약 사유																										
용역	입찰 : 3건 단독업체 : 7건 최저가 : 30건																										
공사	단독업체 : 1건 (관내 없음)																										
물품	단독업체 : 3건 (방역 물품) 특허업체 : 1건 최저가 : 5건																										
수선	최저가 : 1건																										
추진상황	추진 완료																										

# 상록수공연장(보노마루) 개관준비 및 운영 철저

소관부서	(재)안산문화재단	처리요구위원회	문 화 복 지 위 원 회																																																	
시정 및 처리요구 사 항	<p>○ 상록수공연장(가징)이 2019년 말 준공되어 올 7월 개관을 앞두고 있으나 아직까지 공연장의 세부운영방안이 수립되지 않고 위·수탁계약도 체결되지 않은 상황임.</p> <p>○ 안산문화재단은 문화예술과와 협의하여 시설이 미흡한 부분은 신속히 보완하고 필요 예산은 확보하여 공연장 본연의 기능을 발휘할 수 있도록 개관 준비와 운영에 철저를 기해주시기 바람.</p>																																																			
처리결과	<p><input type="checkbox"/> 처리결과</p> <p>○ 추진현황</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- '20. 6. 16. : 안산시↔안산문화재단 간담회</li> <li>- '20. 6. 22. : 협약서 체결</li> <li>- '20. 6. 23. : 소유권 보존 등기</li> <li>- '20. 7. 10. : 운영계획서 수립(안산문화재단)</li> <li>- '20. 8. 10. : 공연장 등록</li> <li>- '20. 8. 21. : 개관시연회(코로나19 확산에 따른 연기)</li> </ul> <p>○ 시설 보완</p>																																																			
또 는 향후계획	<table border="1"> <thead> <tr> <th>순번</th> <th>시설 보수 내역</th> <th>사업비 (천원)</th> <th>사업기간</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>보람판 및 내부 사인물 제작</td> <td>30,000</td> <td>'20.07.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>무대 출입구 폴딩방음문 설치, 분장대 설치</td> <td>15,912</td> <td>'20.07.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>무대출입구 가림막 설치 무대조정실 가림벽 설치</td> <td>1,945</td> <td>'20.07.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>안내데스크 및 물품보관함 햇빛 차단 블라인드 설치</td> <td>14,000</td> <td>'20.11.</td> <td rowspan="3">'20. 3회 추경</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>무선마이크 5EA 구입</td> <td>25,000</td> <td>'20.10.</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>주차차단기 설치</td> <td>22,000</td> <td>'20.12.</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>장치반입구 안전펜스 설치</td> <td>4,953</td> <td>'20.12.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>보노마루 다목적룸 개선공사</td> <td>25,000</td> <td>'21.04.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>보노마루 휴게실 설치공사</td> <td>7,000</td> <td>'21.05</td> <td>'21. 1차 추경</td> </tr> </tbody> </table>				순번	시설 보수 내역	사업비 (천원)	사업기간	비고	1	보람판 및 내부 사인물 제작	30,000	'20.07.		2	무대 출입구 폴딩방음문 설치, 분장대 설치	15,912	'20.07.		3	무대출입구 가림막 설치 무대조정실 가림벽 설치	1,945	'20.07.		4	안내데스크 및 물품보관함 햇빛 차단 블라인드 설치	14,000	'20.11.	'20. 3회 추경	5	무선마이크 5EA 구입	25,000	'20.10.	6	주차차단기 설치	22,000	'20.12.	7	장치반입구 안전펜스 설치	4,953	'20.12.		8	보노마루 다목적룸 개선공사	25,000	'21.04.		9	보노마루 휴게실 설치공사	7,000	'21.05	'21. 1차 추경
순번	시설 보수 내역	사업비 (천원)	사업기간	비고																																																
1	보람판 및 내부 사인물 제작	30,000	'20.07.																																																	
2	무대 출입구 폴딩방음문 설치, 분장대 설치	15,912	'20.07.																																																	
3	무대출입구 가림막 설치 무대조정실 가림벽 설치	1,945	'20.07.																																																	
4	안내데스크 및 물품보관함 햇빛 차단 블라인드 설치	14,000	'20.11.	'20. 3회 추경																																																
5	무선마이크 5EA 구입	25,000	'20.10.																																																	
6	주차차단기 설치	22,000	'20.12.																																																	
7	장치반입구 안전펜스 설치	4,953	'20.12.																																																	
8	보노마루 다목적룸 개선공사	25,000	'21.04.																																																	
9	보노마루 휴게실 설치공사	7,000	'21.05	'21. 1차 추경																																																
추진상황	추진 완료																																																			

# 단원미술관 이용 편의 방안 마련

소관부서	(재)안산문화재단	처리요구위원회	문 화 복 지 위 원 회
시정 및 처리요구 사    항	<p>○ 홈플러스 4층 주차장 연결통로를 이용하여 단원미술관에 많이 출입하고 있으나 최근 홈플러스 매각이 논의되고 있는 상황으로 단원미술관에서는 홈플러스와의 연결통로, 주변 여건 변화에 따른 대비로 미술관 주변 교통의 흐름, 관람객 접근에 대해 미리 검토하여 미술관 이용객의 편의시설과 환경조성 방안을 마련하기 바람.</p>		
처리결과  또    는  향후계획	<p><input type="checkbox"/> 처리결과</p> <p>○ 관련 부서 협의 요청</p> <p style="padding-left: 20px;">: 도시계획과, 건축디자인과, 주택과, 공원과</p> <p>&lt;현 상황&gt;</p> <p>- 성포동 홈플러스 부지에 대한 현재 동향으로는 민간에서 공동주택, 생활숙박시설, 근린생활시설 등의 개발을 진행하려고 하는 상황이며, 일반상업지역에 대하여 체계적인 관리를 위해 시에서는 지구단위계획 수립을 통한 개발을 유도하고자 하고 있음. 그러나 구체적인 사업계획이 확정되지 않은 상태임.</p> <p>&lt;관련부서 협의 요청 사항&gt;</p> <p>- 향후 건축계획 또는 지구단위계획 수립 단계 시 홈플러스 부지와 단원미술관으로의 보행축 연결방안 및 편의시설 설치 등이 고려 될 수 있도록 검토 요청</p>		
추진상황	추진중		

# 안산국제거리극축제 자문위원회 활성화 및 회의록 작성 철저

소관부서	(재)안산문화재단	처리요구위원회	문 화 복 지 위 원 회
시정 및 처리요구 사 항	<p>○ 안산국제거리극 축제는 2005년부터 이어온 우리 시의 대표적인 행사로 성공적인 개최를 위해 자문위원회의 역할이 중요하니, 축제에 관심을 가지고 자문역할을 성실히 수행할 수 있는 위원을 선발하여 자문위원회가 활성화될 수 있도록 하고 꼼꼼한 회의록 작성으로 축제준비에 활용하기 바람.</p>		
처리결과 또 는 향후계획	<p>□ 처리결과</p> <p>○ 임시 자문위원회 구성</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 구 성 일 : '20. 9. 29.</li> <li>- 인 원 : 11명 *안산 예술인 및 청년 예술단체, 안산 시민단체 등</li> <li>- 회의개최 : 1차 임시 자문위원회 개최(2020. 10. 13.)</li> </ul> <p>○ 자문위원회 진행시 철저한 회의록 작성을 할 수 있도록 조치하겠음.</p>		
추진상황	추진 완료		

# 인사채용의 투명성 확보

소관부서	(재)안산문화재단	처리요구위원회	문 화 복 지 위 원 회
<b>시정 및 처리요구 사 항</b>	<p>○ 재정과 운영 전반의 중요 직책인 경영본부장이 장기간 공적으로 업무공백이 발생하고 있음에도 경영본부장을 채용하지 않고 있으며, 직원 채용 시 일정 점수 이상은 합격선임에도 타당한 사유 없이 불합격처리하는 등 인사채용 과정에 문제점이 많음. 철저한 계획수립과 정밀한 심사표 작성으로 공정한 채용절차를 거쳐 인사의 투명성을 확보하기 바람.</p>		
<b>처리결과 또 는 향후계획</b>	<p><input type="checkbox"/> <b>처리결과</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경영본부장 임용 완료 : '20. 8. 18.</li> <li>○ 직원채용 시 채용계획과 서류전형계획 및 면접전형계획에 의거하여 정해진 절차에 따라 합격여부를 결정하고 있음</li> <li>○ 면접시험의 경우 계획에 의거 각 시험위원이 평정한 합계평균점수가 일정점수 미만일 때와 위원들의 과반수가 일정점수 미만을 평정한 때는 불합격 처리하고 있음</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> <b>향후계획</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 직원채용에 있어 「지방출자출연기관 인사운영지침」에 따라 공정하고 투명하게 채용절차를 진행하겠음.</li> </ul>		
<b>추진상황</b>	<p>추진완료</p>		

# 행정사무감사 성실한 준비 당부

소관부서	(재)안산문화재단	처리요구위원회	문 화 복 지 위 원 회
시정 및 처리요구 사항	<p>○ 행정사무감사는 예산심사를 위해 필요한 자료 및 정보를 획득하고 행정사무의 잘못된 부분을 시정하는데 그 목적이 있으나, 감사 자료의 부실한 작성과 사전준비 미흡으로 정확한 행정사무감사 진행이 어려우니 향후 행정사무감사 자료를 충실히 작성하고 철저히 준비하기 바람.</p>		
처리결과 또는 향후계획	<p>□ <b>향후계획</b></p> <p>○ 사전 검토를 통해 충실한 감사를 받을 수 있도록 조치 하겠음.</p> <p style="padding-left: 20px;">*부서 담당자 작성 → 자료 취합 → 자료 2차 확인 → 자료 제출(자료 제출에 필요한 2차 검토 진행)</p>		
추진상황	추진완료		

# 용역근로자 정규직 전환 신속 처리

소관부서	(재)안산문화재단	처리요구위원회	문 화 복 지 위 원 회																		
시정 및 처리요구 사 항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 용역근로자 정규직 전환과 관련해 작년 연말 계획을 수립하고 설명회를 개최한 이후 올해 4월 노사정 협의기구가 구성되었음에도 정규직 전환 논의가 지연이 되고 있으니 신속하게 업무를 처리하기 바람.</li> </ul>																				
처리결과  또 는  향후계획	<div style="margin-bottom: 10px;"> <input type="checkbox"/> <b>처리결과</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 노사정 협의기구 구성 : 2020.03.24.</li> <li>○ 노사정 회의 실시 현황</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">회차</th> <th style="width: 15%;">일시</th> <th style="width: 75%;">회의내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2020.6.16.</td> <td>가이드라인 기준일에 따른 전환대상자 논의</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">2020.7.14.</td> <td>기준일에 따른 전환대상자 협의, 채용방식 협의</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">2020.10.19.</td> <td>전환대상자 여부 협의, 시설용역 근로자 채용방식 협의</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">2020.12.8.</td> <td>시설용역근로자의 전문직 여부 협의</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">2021.2.24.</td> <td>시설용역근로자 전문직 전환 시기 협의</td> </tr> </tbody> </table> </div> <div style="margin-bottom: 10px;"> <input type="checkbox"/> <b>향후계획</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지속적인 회의를 통해 현안사항을 전문가위원회와 조율하여 신속히 정규직 전환 진행하겠음</li> </ul> </div>			회차	일시	회의내용	1	2020.6.16.	가이드라인 기준일에 따른 전환대상자 논의	2	2020.7.14.	기준일에 따른 전환대상자 협의, 채용방식 협의	3	2020.10.19.	전환대상자 여부 협의, 시설용역 근로자 채용방식 협의	4	2020.12.8.	시설용역근로자의 전문직 여부 협의	5	2021.2.24.	시설용역근로자 전문직 전환 시기 협의
회차	일시	회의내용																			
1	2020.6.16.	가이드라인 기준일에 따른 전환대상자 논의																			
2	2020.7.14.	기준일에 따른 전환대상자 협의, 채용방식 협의																			
3	2020.10.19.	전환대상자 여부 협의, 시설용역 근로자 채용방식 협의																			
4	2020.12.8.	시설용역근로자의 전문직 여부 협의																			
5	2021.2.24.	시설용역근로자 전문직 전환 시기 협의																			
추진상황	추진중																				